



## Information

### Distance Learning November 2020

**Liebe Schüler\*innen,  
Sehr geehrte Eltern bzw. Erziehungsberechtigte,  
Geschätzte Kolleginnen und Kollegen!**

Die Umstellung auf distance learning ab 03.11.2020 war absehbar, beunruhigt mich auf Grund der Erfahrungen aus dem Sommersemester 2019/20 zwar nicht, braucht aber trotzdem ein paar Hinweise und vor allem Antworten auf Ihre/eure Fragen.

Die Beantwortung einiger Fragen ist nicht ganz einfach, weil es entweder keine klaren Aussagen seitens des bm:bwf gibt oder Informationen nur kurz gültig sind, weil zu diesen rasch wieder Updates bekanntgegeben werden. Daher ist es für mich herausfordernd, den richtigen Zeitpunkt für die Bekanntgabe „neuer“ Informationen zu wählen, noch dazu, wenn [www.orf.at](http://www.orf.at) und andere Medien ohne Rücksicht auf Zeitpunkt oder den Prozess selbst, oft gekürzte Informationen verbreiten, die für mich zu diesem Zeitpunkt noch gar nicht rechtsgültig sind, weil diese von bm:bwf oder BildDion OÖ noch nicht übermittelt wurden.

**Die größte Herausforderung im COVID19-Schulalltag ist u.a. die Kommunikation!**

Ich ersuche daher nochmals alle Betroffenen, regelmäßig email-account und TEAMS bzgl. aktueller Informationen abzurufen!

Diese finden Sie auch auf der Homepage unter [www.borg-perg.ac.at](http://www.borg-perg.ac.at).

Nach gemeinsamer intensiver Beratung heute (11:00 – 13:00 Uhr) mit dem pädagogischen Krisenteam übermittle ich Ihnen/Euch folgende Informationen:

### **Für Schüler\*innen und Lehrer\*innen**

(1) „Übergangstag“ Dienstag, 03.11.2020

Der Übergangstag findet in distance learning, also ortsungebunden, statt.

Zeit-/Stundenplan

- 1. UE – KV-Stunde

- ab 2. UE Unterricht nach Stundenplan

Fachlehrer\*innen besprechen individuell mit den Schülerinnen und Schülern die

Organisation des jeweiligen Unterrichts (ortsungebundener Unterricht, distance learning).

(2) Ablauf Unterricht nach Stundenplan (vgl. Information vom 23.10.2020)

1. Der Unterricht findet grundsätzlich in **Distance Learning** statt.

2. Die Lehrer\*innen sind für ihre Schüler\*innen grundsätzlich zu den **Zeiten laut Stundenplan** erreichbar, um

- Fragen während der Bearbeitung von Arbeitsaufträgen zu beantworten (video-call oder text-chat in MS TEAMS),
- Rückmeldungen zu bereits erledigten Arbeitsaufträgen zu geben (video-call oder text-chat in MS TEAMS) oder
- Video-Meetings in TEAMS zu veranstalten.

**Die Lehrer\*innen planen und informieren ihre Schüler\*innen rechtzeitig über**

- Termine von Video-Meetings (ortsungebundener Unterricht)

- Abwesenheiten, z.B.

- wenn Lehrer\*innen auf Grund dienstlicher Verpflichtungen elektronisch nicht erreichbar oder
- im Krankenstand sind.

[aus: Weigl, covid19\_orange\_unterricht\_1020.pdf, 23.10.2020]



(3) Anwesenheitspflicht

Für die Schüler\*innen besteht Anwesenheitspflicht im Unterricht.

Jede Unterrichtsstunde wird in teams/Kalender eingetragen; damit kann sich jede\*r Schüler\*in zu Beginn einer Unterrichtsstunde einloggen oder eine teams/chat-Nachricht verfassen.

Schüler\*innen die zu Beginn einer Unterrichtseinheit nicht eingeloggt sind oder sich nicht per teams-chat gemeldet haben, fehlen in dieser Stunde.

(4) Abwesenheit durch Krankheit

- Schüler\*innen informieren KV bzgl. Abwesenheit, z.B. durch Krankheit (email, TEAMS)
- KV verwaltet umgehend Krankmeldung in webuntis (Eintragung)

(5) Supplierungen

Es werden keine Supplierungen in webuntis eingetragen.

- In webuntis ist „Stundenentfall“ zu sehen.
- Im Falle Dienstverhinderung durch Krankenstand bearbeiten die Schüler\*innen selbstständig Arbeitsaufträge.
- Bei kurzfristiger Verhinderung einer Lehrperson beschäftigen sich Schüler\*innen eigenverantwortlich mit jeweils fachspezifischen Inhalten, z.B. noch unbearbeiteten Arbeitsblättern oder Arbeitsaufträgen, die optional vor Antritt oder während des Krankenstandes übermittelt werden, sofern der Gesundheitszustand dies ermöglicht.

(6) Leistungsfeststellung

Leistungsfeststellungen sind nur digital möglich, z.B. Quiz in TEAMS, Schreibaufträge in WORD o.ä.

- Schüler\*innen müssen wissen, nach welchen Kriterien ihre Leistungen bewertet werden.
- Schüler\*innen müssen rechtzeitig über Leistungsfeststellungen informiert werden.

(7) Schularbeiten

Die von 03.11.2020 bis 13.11.2020 geplanten Schularbeiten finden nicht statt, und werden wie alle weiteren im November geplanten Schularbeiten auf Dezember verschoben.

Zudem ist für die Beurteilung eine Schularbeit pro Semester ausreichend.

Die neuen Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben.

(8) Die Bibliothek bleibt geschlossen.

(9) Betretung des Schulgebäudes

Grundsätzlich ist die Eingangstür des Schulgebäudes versperrt.

- Lehrer\*innen dürfen die Schule betreten und damit auch von der Schule aus ihren Unterricht halten.
- Schüler\*innen können unter Einhaltung der Hygienemaßnahmen das Schulgebäude betreten, um evtl. unbedingt benötigte Schulsachen abzuholen, sofern dies trotz der mehrfachen Hinweise vor den Herbstferien nicht erledigt wurde.

Für Rückfragen stehe ich Ihnen jederzeit gerne unter [franz.weigl@bildung.gv.at](mailto:franz.weigl@bildung.gv.at) zur Verfügung.

Und nach wie vor bin ich der Meinung „WIR KRIEGEN DAS HIN!“

Dir. Mag. Franz Weigl